

Комитет по социальной защите населения
Ленинградской области
Государственное бюджетное учреждение
Ленинградской области центр помощи
детям-сиротам и детям, оставшимся
без попечения родителей
«ТОЛМАЧЕВСКИЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР ПО
СОДЕЙСТВИЮ СЕМЕЙНОМУ УСТРОЙСТВУ»

188255, пгт. Толмачево, Парк, д.2
Лужский район, Ленинградская область
Тел/факс: (881372)74207, (881372)74217
E-mail: tolmachevskiydd@mail.ru
ОКПО 46257980; ОГРН 1034701558242
ИНН/ КПП 4710025279/471001001

№ 784 от 25.09.2024

В комитет по социальной защите
населения Ленинградской области

ул. Лафонская, д. 6.,
г. Санкт-Петербург, 191124

Во исполнение письма комитета по социальной защите населения
Ленинградской области № 02-2493/2023 от 13.03.2023 направляю в Ваш адрес
отчеты о выполнении Плана по противодействию коррупции в ГБУ ЛО
«Толмачевский ресурсный центр» за 3 квартал 2024 года.

Приложение на 11 л. в 1 экз.

И.о. директора
ГБУ ЛО «Толмачевский
ресурсный центр»



Я.В. Котова

Я.В. Котова

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области
Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
**«ТОЛМАЧЕВСКИЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР
ПО СОДЕЙСТВИЮ СЕМЕЙНОМУ УСТРОЙСТВУ»**

188255, Ленинградская область, Лужский район, п. Толмачево, Парк, д.2; тел. (81372) 74-217; 74-207

**Отчет
о выполнении Плана по противодействию коррупции
в ГБУ ЛО «Толмачевский ресурсный центр»
на 2023-2024 года за 3 квартал 2024 года**

1. По пункту 5.6:

В рамках работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов, по результатам проверки сведений, содержащихся в декларациях конфликта интересов сотрудников ГБУ ЛО «Толмачевский ресурсный центр»/анкет потенциального конфликта интересов при трудоустройстве/уведомлений о конфликте интересов при осуществлении трудовых обязанностей, проведенного анализа деклараций, конфликта интересов (потенциального конфликта интересов) в третьем квартале 2024 года не выявлено.

И.о. директора
ГБУ ЛО «Толмачевский
ресурсный центр»



Я.В. Котова

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области
Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
**«ТОЛМАЧЕВСКИЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР
ПО СОДЕЙСТВИЮ СЕМЕЙНОМУ УСТРОЙСТВУ»**

188255, Ленинградская область, Лужский район, п. Толмачево, Парк, д.2; тел. (81372) 74-217; 74-207

Отчет
о выполнении Плана по противодействию коррупции
в ГБУ ЛО «Толмачевский ресурсный центр»
на 2023-2024 года за 3 квартал 2024 года

1. По пункту 5.7:

№ п/п	Мероприятие	Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причины)
1	Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения	Выполнено
2	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком (Учреждением), установленных п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Выполнено
3	Представление сотрудниками, участвующими в осуществлении закупок товаров, работ, услуг, декларации о возможной личной заинтересованности (конфликте интересов)	Выполнено

И.о. директора
ГБУ ЛО «Толмачевский
ресурсный центр»



Я.В. Котова

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области
Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
**«ТОЛМАЧЕВСКИЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР
ПО СОДЕЙСТВИЮ СЕМЕЙНОМУ УСТРОЙСТВУ»**

188255, Ленинградская область, Лужский район, п. Толмачево, Парк, д.2; тел. (81372) 74-217; 74-207

**Отчет
о тестировании сотрудников и кандидатов при приеме на должность
на знание законодательства о противодействии коррупции**

1. Конкретная информация по сотрудникам.

№	ФИО сотрудника	Должность	Кол-во правильных ответов/Общее кол-во вопросов	%
1.	Дмитриев Е.Н.	Заместитель директора	17/20	85
2.	Тарасова И.Н.	Заведующий отделением	18/20	90
3.	Поликарпова Е.С.	Главный бухгалтер	15/20	75
4.	Солдатова Р.И.	Бухгалтер	16/20	80
5.	Швецова М.В.	Специалист по закупкам	15/20	75
6.	Исаева В.Н.	Кладовщик	15/20	75
7.	Леонтьева И.Н.	Кастелянша	16/20	80
8.	Злобина Р.П.	Врач-педиатр	18/20	90
9.	Манилова А.П.	Старшая медицинская сестра	18/20	90
10.	Мартынова Т.И.	Документовед	15/20	75
11.	Курчашова Н.А.	Педагог - библиотекарь	14/20	70

1) общее количество людей: 11; средний процент: 80,4 %

2) количество успешно справившихся с тестированием 11 /не справившихся 0

2. Конкретная информация по кандидатам.

№	ФИО Кандидата	Желаемая должность	Кол-во правильных ответов/Общее кол-во вопросов	%
1.	Иванов О. И.	Водитель автомобиля	13/20	65

1) общее количество людей: 1; средний процент: 65 %

2) количество успешно справившихся с тестированием 1 /не справившихся 0

3. Реквизиты локального акта (приказа директора) учреждения, утвердившего список должностей учреждения для прохождения тестирования, а также период проведения тестирования в отношении действующих сотрудников - **Приказ № 460 от 12.09.2024.**

4. Реквизиты локального акта (приказа директора) учреждения, утвердившего карту коррупционных рисков учреждения – **Приказ № 183 от 21.03.2023.**
5. Информация об ознакомлении сотрудников с вышеуказанными локальными актами (приказами директора) – **Лист ознакомления сотрудников от 12.09.2024.**
6. Ссылка на страницу учреждения в сети «Интернет» где размещены вышеуказанные локальные акты (приказы директора) - **<https://xn-----rddbwlgcmdorbfbjbnm2ewf.xn--p1ai/company/antikorrupsiya/>.**
7. Контактные данные лиц, проводивших тестирование (ФИО, номер телефона) – организаторов тестирования – **и.о. директора Котова Яна Владимировна, тел.: 8-911-116-06-31.**
8. Информация о типичных ошибках, допущенных лицами, участвующими в тестировании – **ошибки, возникающие в связи с изменениями в законодательстве.**
9. Предложения о мерах к сотрудникам учреждений, не справившихся с тестированием – **с тестированием все справились в полном объеме.**

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области
Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
**«ТОЛМАЧЕВСКИЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР
ПО СОДЕЙСТВИЮ СЕМЕЙНОМУ УСТРОЙСТВУ»**

188255, Ленинградская область, Лужский район, п. Толмачево, Парк, д.2; тел. (81372) 74-217; 74-207

**Отчет
о выполнении Плана по противодействию коррупции
в ГБУ ЛО «Толмачевский ресурсный центр»
на 2023-2024 года за 3 квартал 2024 года**

1. По пункту 5.15:

№ п/п	Наименование мероприятия	Отметка о выполнении
1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции ГБУ ЛО «Толмачевский ресурсный центр»	Выполнено
2.	Разработка и принятие нормативных правовых актов в Учреждении в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством в сфере противодействия коррупции в Учреждении	Выполнено
3.	Разработка локальных нормативных правовых актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Учреждении	Выполнено
4.	Размещение актуализированных нормативных правовых актов на официальном сайте Учреждения	Выполнено
5.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в Учреждение. Предоставление результатов анализа в отдел правового обеспечения КЗСН	Нарушений требований законодательства не выявлено
6.	Подготовка и предоставление в отдел правового обеспечения КСЗН отчетов о выполнении мероприятий плана	Выполнено
7.	Ежеквартальное представление в отдел организации подведомственных учреждений сведений о результатах реализации мероприятий, предусмотренных Планом	Выполняется
8.	Обеспечение функционирования «Телефона доверия», иных информационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях	Выполнено
9.	Немедленное информирование КСЗН обо всех	Выполнено

	сообщениях коррупционных проявлений в Учреждении	
10.	Проведение работы, направленной на выявление конфликта интересов	Выполняется
11.	Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению	Выполняется
12.	Обеспечение работы экспертной комиссии по приемке товаров, работ, услуг	Выполняется
13.	Обеспечение системы внутреннего контроля	Выполняется
14.	Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения	Выполняется
15.	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком (Учреждением), установленных п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Выполняется
16.	Представление сотрудниками, участвующими в осуществлении закупок товаров, работ, услуг, декларации о возможной личной заинтересованности (конфликте интересов)	Выполнено
17.	Представление сведений в отдел правового обеспечения о реализации п. 4.2. Плана	Выполнено
18.	Обеспечение предоставления в КСЗН сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем Учреждения	Выполнено
19.	Организация работы комиссий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей	Выполняется
20.	Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников Учреждения: - заместителей директора, - главного бухгалтера, - работников, связанных с вынесением (подготовкой) в Учреждении приказов, распоряжений, согласий, технических условий и иных организационно-распорядительных документов	Выполнено
21.	Осуществление контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных картами коррупционных рисков	Выполнено
22.	Представление сведений в отдел правового обеспечения о реализации пп. 5.3, 5.4 Плана	Выполнено
23.	Взаимодействие Учреждения с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Выполнено
24.	Проведение тестирования сотрудников Учреждения, указанных в карте коррупционных рисков на знание законодательства о противодействии коррупции. Направление отчетов о результатах тестирования в отдел	Выполняется

	правового обеспечения. Принятие организационных мер по результатам тестирования.	
25.	Представление сведений в отдел правового обеспечения о реализации пп. 5.7. Плана	Выполнено
26.	Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях в Учреждении.	Выполняется
27.	Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт Учреждения.	Выполняется
28.	Представление сведений в отдел правового обеспечения о приеме электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт Учреждения. (п.6.1. Плана).	Выполняется
29.	Организация работы по формированию у сотрудников Учреждения отрицательного отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в Учреждении.	Выполняется
30.	Доведение до работников Учреждения положений федерального и областного законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Выполнено
31.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.	Выполнено
32.	Доведение до сотрудников Учреждения в международный день борьбы с коррупцией материалов по вопросам противодействия коррупции.	Выполнено

И.о. директора
ГБУ ЛО «Толмачевский
ресурсный центр»



Ильинский

Я.В. Котова

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области
Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
**«ТОЛМАЧЕВСКИЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР
ПО СОДЕЙСТВИЮ СЕМЕЙНОМУ УСТРОЙСТВУ»**

188255, Ленинградская область, Лужский район, п. Толмачево, Парк, д.2; тел. (81372) 74-217; 74-207

Отчет
о выполнении Плана по противодействию коррупции
в ГБУ ЛО «Толмачевский ресурсный центр»
на 2023-2024 года за 3 квартал 2024 года

1. По пункту 5.16:

Сообщения о коррупционных проявлениях в 3 квартале 2024 года в ГБУ ЛО «Толмачевский ресурсный центр» отсутствуют.

И.о. директора
ГБУ ЛО «Толмачевский
ресурсный центр»



Я.В. Котова

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области
Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
**«ТОЛМАЧЕВСКИЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР
ПО СОДЕЙСТВИЮ СЕМЕЙНОМУ УСТРОЙСТВУ»**

188255, Ленинградская область, Лужский район, п. Толмачево, Парк, д.2; тел. (81372) 74-217; 74-207

Отчет
о выполнении Плана по противодействию коррупции
в ГБУ ЛО «Толмачевский ресурсный центр»
на 2023-2024 года за 3 квартал 2024 года

По пункту 5.17:

Контроль рекомендаций, проведенных комиссией по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей в учреждении в части сбора и анализа сведений о стимулирующих выплатах, изменений должностного положения, дисциплинарных взысканий между руководителем и родственником/свойственником содержится:

Приложение на 2 л.

И.о. директора
ГБУ ЛО «Толмачевский
ресурсный центр»



Я.В. Котова

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области
Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
**«ТОЛМАЧЕВСКИЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР
ПО СОДЕЙСТВИЮ СЕМЕЙНОМУ УСТРОЙСТВУ»**

188255. Ленинградская область, Лужский район, п. Толмачево, Парк, д.2; тел. (81372) 74-217; 74-207

Протокол № 3 от 16.09.2024

Повестка дня заседания комиссии: распределение премии за 3 квартал 2024 года подразделения УВП.

Присутствовали:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Дмитриев Е.Н.

Поликарпова Е.С.

Тарасова И. Н.

Швецова М.В.

Вешкельская Т.А.

По вопросу: распределения премии за 3 квартал 2024 заслушали главного бухгалтера Поликарпову Е.С.

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

распределить премию за 3 квартал 2024 года среди работников подразделения УВП в соответствии с оценочными листами:

№ п/п	ФИО	Нагрузка	Должность	Сумма
1	Солдатова Раиса Ивановна	1 ставка	Бухгалтер	20000,00
2	Швецова Мария Владимировна	1 ставка	Специалист по кадрам Специалист по закупкам	10000,00
3	Мартынова Татьяна Игоревна	1 ставка	Документовед	20000,00
4	Дьякова Наталья Витальевна	1 ставка	Заведующий хозяйством	20000,00

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Дмитриев Е.Н.

Поликарпова Е.С.

Тарасова И. Н.

Швецова М.В.

Вешкельская Т.А.

